

Modelo 2 – Boas Escolhas – Indicado para Cargos Operacionais

Nome completo

Data de nascimento, nacionalidade e estado civil

Endereço (Rua, Nº residencial, bairro, cidade e estado)

Telefone residencial, celular e e-mail

Objetivo:

Exemplos: Recepcionista atendente. – Ou – Incluir-me no mercado de trabalho por meio de uma empresa conceituada e referenciada, que me proporcionará a oportunidade de crescimento e de demonstrar minhas atribuições, de modo que contribuirei para seu desenvolvimento.

Experiência Profissional:

Nome da empresa: ([Escreva o nome completo da empresa](#)) – Cargo: Recepcionista atendente.

Período: 5 Anos – Até 20 de Janeiro de 2014.

Formação Acadêmica:

Ensino médio completo – e/ou – Curso universitário incompleto.

Nome(s) da(s) instituições – Ano de conclusão.

Cursos e Aptidões Profissionais:

Aproveite este campo do currículo para informar cursos que tenha concluído ([Cursos relevantes para a vaga almejada](#)) e outras aptidões obtidas ao longo de sua carreira. **Exemplo:** Boa comunicação, espírito de liderança, pró-atividade, bom relacionamento interpessoal, facilidade em adaptar-se, facilidade em aprendizado, busca de crescimento e aperfeiçoamento profissional.

Idiomas:

Inglês avançado

Espanhol avançado

Outras Atividades:

Utilize esta sessão opcionalmente para informar quaisquer outros dados que julgue significativos para a vaga almejada.

– (Procure descrever este campo sempre de forma objetiva).

www.BoasEscolhas.com – Cursos completos com certificado válido em todo o Brasil!

Contato@BoasEscolhas.com | Facebook.com/BoasEscolhas